



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО
РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ - ГР. ВЕЛИКО ТЪРНОВО



УТВЪРДИЛ:

Д-р Евгения Недева
Директор на РЗИ – Велико Търново
(заповед № РД-01-192 / 16.12.2019 г.)

АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН НА РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО
ЗА 2020 ГОДИНА

Включените в настоящия антикорупционен план корупционни рискове и мерки са разработени на базата на Насоките за изготвяне на антикорупционни планове (Приложение към чл. 1, ал. 3 от Насоки, приети от НСАП на заседание на 02.02.2018 г.)

При изпълнението на антикорупционния план следва да бъдат спазвани основните принципи на държавната политика по превенция и противодействие на корупцията, а именно:

- Върховенство на закона.
- Утвърждаване на принципите на доброто управление, прозрачност и отчетност в работата на администрацията.
- Гарантиране на правата и законните интереси на гражданите.
- Последователност, систематичност и приемственост при провеждане на държавната политика в областта на превенцията и противодействието на корупцията.
- Участие на заинтересованите страни в процеса на вземане на решения.

Корупцията има разнообразни проявни форми и е криминализирана чрез различни наказателни състави. За нуждите на настоящия план корупцията се разглежда в широк смисъл – всяка злоупотреба с власт в частна полза.

АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН							
на Регионална здравна инспекция – Велико Търново за 2020 година							
Д-р Евгения Недева, директор на РЗИ – Велико Търново							
Корупционен риск - управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки							
Описание на мярката	Насоченост на мярката - организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Причина за неизпълнение
Мониторинг и актуализация при необходимост на действащите вътрешните правила за управление на цикъла на обществените поръчки	Мярката е насочена към промени във вътрешната регулация	Регламентиране на правила, процедури, отговорности и контрол	31.12.2020 г. с междинен етап мониторинг до 30.06.2020 г.	Постигане на повече прозрачност в бюджетния процес	Ниска	Директор АПФСО, главен счетоводител	
Мониторинг и актуализация при необходимост на действащите вътрешните правила и процедури по отношение на бюджетния процес, СФУК	Мярката е насочена към промени във вътрешната регулация	Регламентиране на правила, процедури, отговорности и контрол	31.12.2020 г. с междинен етап мониторинг до 30.06.2020 г.	Постигане на повече прозрачност в бюджетния процес	Ниска	Директор АПФСО, главен счетоводител	
Корупционен риск - извършване на контролни дейности							
Описание на мярката	Насоченост на мярката - организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Причина за неизпълнение
Ротация на районите и обектите на инспекторите в РЗИ – Велико Търново,	Мярката има организационен характер	Недопускане на взаимна обвързаност и	Постоянен през 2020 г.	Възлагане на контролните дейности в	Ниска	Директор на дирекция „Надзор на	

подлежащи на държавен здравен контрол		възможност за корупция		контролираните територии и обекти с обществено предназначение на различни служители		заразните болести“и началник на отдел „Държавен здравен контрол“	
Въвеждане на изискване екип от минимум двама експерти да извършват проверките	Мярката има организационен характер	Недопускане възможност за корупция	Постоянен през 2020 г.	Изготвени протоколи, отразяващи обективното състояние на проверяваните обекти	Ниска	Директори на дирекции и началници на отдели	
Въвеждане на повторни проверки по обекти от друг екип	Организационен и кадрови	Недопускане възможност за корупция	Постоянен през 2020 г.	Изготвени протоколи, отразяващи обективното състояние на проверяваните обекти	Ниска	Директори на дирекции и началници на отдели	

Корупционен риск - предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими

Описание на мярката	Насоченост на мярката - организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Причина за неизпълнение
Мониторинг и актуализация при необходимост на действащите процедури и образци на документи за предоставяне на административни услуги	Мярката има организационен характер и цели отразяване на евентуални промени в нормативната база	Намаляване намесата на човешкия фактор	20.12.2020 г.	Актуални процедури и образци на документи - заявления и актове за предоставянето на административните услуги	Ниска	Главен секретар (координира процеса), директори на дирекции и началници на отдели	

Дигитализиране на регистрите; Изграждане на връзки между регистрите	Мярката има организационен характер	Намаляване на месата на човешкия фактор и увеличаване на прозрачността	28.12.2020 г.	Повишаване качеството на административните услуги	Ниска	Директор АПФСО (координира процеса), системен администратор, програмист на софтуерни приложения в АПФСО	
Мерки за публичност							
Описание на мярката		Срок за изпълнение и етапи		Отговорно лице		Причина за неизпълнение	
Поддържане в актуално състояние на публичните електронни регистри, вкл. на сайта на РЗИ и на Портала за отворени данни		Постоянен през 2020 г.		Директор АПФСО (координира процеса); директори на дирекции (отговорни за предоставянето на актуални данни); системен администратор и програмист на софтуерни приложения в АПФСО (публикуване на регистрите)			
Поддържане информираността на гражданите за възможностите за подаване на сигнали		Постоянен през 2020 г.		Директор на дирекция АПФСО			
Оценка на мнението на потребителите за предоставяните от РЗИ административни услуги и публикуване на резултатите		Постоянен през 2020 г. с междинен етап 30.06.2020 г.		Главен секретар, директор на дирекция АПФСО			
Публикуване на антикорупционния план на интернет страницата на РЗИ		15.01.2020 г.		Главен секретар, програмист на софтуерни приложения в АПФСО			
Публикуване на интернет страницата на РЗИ на периодични отчети на структурните звена за извършената		Ежемесечно и до 20-то число след изтичане на всяко тримесечие		Главен секретар (координира процеса), директори на дирекции и			

дейност, вкл. и контролна		началници на отдели (предоставят отчетите за публикуване); програмист на софтуерни приложения в АПФСО (публикуване)		
Проверка на специалната кутия за сигнали, съдържащи твърдения за наличие на корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси	Ежеседмично	Назначена със заповед на директора на РЗИ комисия		
Обучение				
Брой на проведените обучения	Теми, по които се планира провеждане на обучения		Индикатор: брой проведени обучения и брой обучени по всяка тема служители с длъжността им	
	„Обучение за професионална етика“ – за всички новопостъпили служители „Обучение относно мерките за контрол и предотвратяване изпирането на пари и финансирането на тероризма“ – съгласно годишен план			
Посочване на възможните начини за подаване на сигнали				
Адрес	E-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/	Други
гр. Велико Търново, ул.“Никола Габровски“ № 23	anticorruption@rzi-vt.bg	062 / 614 333	гр. Велико Търново, ул.“Никола Габровски“ № 23 – пред Звено за административно обслужване	Онлайн форма на интернет страницата на РЗИ - В. Търново Препратка към онлайн-формата на Национален съвет по корупционни политики

Мерки за защита на лицата, подали сигнали

Същност на мерките:

Мерките за защита на лицата, подали сигнали за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси са регламентирани във вътрешни правила и са базирани на следните принципи: неразкриване самоличността на лицето, подало съответния сигнал; неразгласяване на лични данни за лицето, подало сигнала, станали известни в хода на изпълнение на служебните задължения при реализирането на посочените дейности; неразкриване на обстоятелствата и твърденията, изложени в сигнала; неразгласяване на лични данни и обстоятелства, посочени в сигнала, но касаещи други лица, различни от неговия подател; опазване на всички писмени документи, предоставени/изготвени при и/или по повод движението/разглеждането/препращането на сигнала, както и неразгласяване на съдържащата се в тях информация, констатации и предложения.